

EESTI EVANGEELIUMI KRISTLASTE JA BAPTISTIDE KOGUDUSTE LIIT

KÕRGEMA USUTEADUSLIKU SEMINARI ÜLIÕPILASKOND

PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

1. Käesolev põhikiri piiritleb EEKBKL Kõrgema Usuteadusliku Seminari Üliõpilaskonna (edaspidi Üliõpilaskonna) tegevuse eesmärgid ja ülesanded, üliõpilaste õigused ja kohustused tema suhtes, ülesehituse ja juhtimise, majandamise alused ning aruandluse ja järelvalve põhimõtted.
2. Üliõpilaskonna asukoht on Tartu linn.
3. Üliõpilaskonna tegevuse eesmärgid:
 - 3.1 oma liikmete vaimsete, majanduslike ja sotsiaalsete huvide ja õiguste ees seismine;
 - 3.2 oma liikmete esindamine suhetes Kõrgema Usuteadusliku Seminariga (edaspidi Seminariga) ja väljaspool seda.
4. Üliõpilaskonna moodustavad Seminari immatrikuleeritud üliõpilased.
5. Üliõpilaskond on Seminari struktuuri osa Seminari põhikirja, käesoleva põhikirja ja muude õigusaktidega kehtestatud piirides, tal on vajadusel oma pitsat, sümboolika ja pangaarve.
6. Oma tegevuses juhindub Üliõpilaskond käesolevast põhikirjast, Seminari põhikirjast ja kehtivatest õigusaktidest.
7. Üliõpilaskonna töökeeleks on eesti keel.

II ÜLIÕPILASKONNA LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

8. Üliõpilaskonna liikmel on õigus:
 - 8.1 võtta osa Üliõpilaskonna üritustest;
 - 8.2 taotleda abi ja oma õiguste kaitset Üliõpilaskonna organitelt;
 - 8.3 Üliõpilaskonna kaudu võtta osa kodumaiste ja rahvusvaheliste organisatsioonide tööst;
 - 8.4 valida ja olla valitud Üliõpilaskonna organitesse;
 - 8.5 saada informatsiooni ja teha ettepanekuid Üliõpilaskonna tegevuse tõhustamiseks;
 - 8.6 viibida Üliõpilaskonna Esinduse koosolekul.
9. Üliõpilaskonna liige on kohustatud:
 - 9.1 järgima temasse puutuvaid õigusakte;

9.2 täitma käesoleva põhikirja nõudeid;

9.3 mitte kahjustama üliõpilaskonna mainet ja huve.

10. Üliõpilaskonna liikme liikmestaatus lõpeb Seminarist eksmatrikuleerimisega.

11. Kaebusi Üliõpilaskonna tegevuse kohta võib esitada Seminari rektorile.

III ÜLIÕPILASKONNA KORRALDUS JA JUHTIMINE

12. Üliõpilaskonna juhtorganid on Üliõpilaskonna üldkogu ja Üliõpilaskonna Esindus.

13. Üliõpilaskonna juhtorganitesse võivad kuuluda üksnes Üliõpilaskonna liikmed.

14. Üliõpilaskonna üldkogu:

14.1 On Üliõpilaskonna kõrgeim juhtorgan;

14.2 Kutsutakse korraliselt kokku esinduse otsusega vähemalt 1 kord semestris, seitsmepäevase etteteatamisega e-posti vahendusel.

14.3 Erakorraline kogunemine kutsutakse kokku kas esinduse otsusega või $\frac{1}{3}$ Üliõpilaskonna liikmete kirjalikul nõudmisel.

15. Üliõpilaskogu üldkogu kutsutakse kokku:

15.1 põhikirja vastuvõtmiseks ja muutmiseks;

15.2 Esinduse valimiseks;

15.3 eelarve vastuvõtmiseks;

15.4 tegevuse lõpetamiseks;

15.5 muudel Esinduse otsusega kindlaksmääratud juhtudel.

16. Üldkogu on otsustusvõimeline sõltumata osavõtjate arvust, kui ta on kokku kutsutud põhikirjaliselt.

17. Üldkogu otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekust osavõtnud (sh volituse ja e-hääletusega) liikmetest. Esinduse valimiseks, tagasikutsumiseks, põhikirja vastuvõtmiseks ja muutmiseks on vajalik üle 2/3 poolthäälte olemasolu koosolekust osavõtnute (sh volituse ja ehääletusega) arvust.

18. Üliõpilaskonna üldkogu juhatab Esinduse eesistuja, tema äraolekul asetäitja.

19. Üliõpilaskonna üldkogu koosolekud protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

20. Üliõpilaskonna Esindus

20.1 on Üliõpilaskonna vastutav, korraldav ja esindav juhtorgan, mis koosneb 3-5 Üliõpilaskonna liikmest;

20.2 valitakse veebruari või märtsikuu üldkogu koosolekul salajasel hääletamisel (e-hääletamise võimalusega). Kursuste vanemad kuuluvad automaatselt esindusse;

20.3 on ametis üks aasta;

20.4 täidab oma kohustusi kuni uue Esinduse valimiseni;

20.5 on aruandekohustuslik Üliõpilaskonna üldkogu ja Seminari hoolekogu ees;

20.6 võtab otsused vastu kas salajasel või avalikul hääletusel. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekust osavõtnud (sh volituse ja e-hääletusega) Esinduse liikmetest;

20.7 korraldab koosolekuid vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui üks kord kvartalis. Koosolekud protokollitakse ja protokollid allkirjastatakse koosoleku juhataja ja protokollija poolt;

20.8 valib eesistuja ja asetäitja esinduse liikmete seast.

21. Üliõpilaskonna nimel allkirjastab sõlmitavad lepingud, volikirjad või muud otsused Esinduse eesistuja. Esindus võib selleks volitada ka teisi esinduse liikmeid.

22. Esinduse pädevusse kuulub:

22.1 Üliõpilaskonna kodukorra koostamine;

22.2 Üliõpilaskonna eelarve koostamine;

22.3 õigus volitada iga Üliõpilaskonna liiget esindama Üliõpilaskonda;

22.4 õigus volitada kedagi väljastpoolt Üliõpilaskonda ühekordsete ülesannete täitmiseks;

22.5 Üliõpilaskonna üldkogu kokkukutsumine;

22.6 Üliõpilaskonna põhikirja muutmissettepanekute esitamine Üliõpilaskonna üldkogule.

23. Esinduse otsustest teavitatakse Üliõpilaskonda ja Seminari rektorit ühe nädala jooksul.

24. Esinduse eesistuja:

24.1 kutsub kokku esinduse koosolekud;

24.2 allkirjastab esinduse koosoleku protokollid

24.3 esindab Üliõpilaskonda (sh ka Seminari hoolekogus)

IV VARAD

25. Üliõpilaskonna varad moodustuvad:

25.1 Seminari eelarve eraldistest;

25.2 juriidiliste ja füüsiliste isikute vabatahtlikest annetustest;

25.3 muudest laekumistest.

26. Üliõpilaskond kasutab oma vara:

26.1 põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks;

26.2 Üliõpilaskonna halduskulude katteks.

27. Üliõpilaskond teostab oma varade üle raamatupidamisdokumentatsiooni vastavalt seadusandlusele.

28. Seminaril on õigus teostada Üliõpilaskonna vara kasutamise üle järelvalvet.

V ÜLIÕPILASKONNA TEGEVUSE LÕPETAMINE

29. Üliõpilaskond lõpetab oma tegevuse:

29.1 Üliõpilaskonna üldkogu otsusega;

29.2 Seminari tegevuse lõppemisel.

VI PÕHIKIRJA JÕUSTUMINE

30. Põhikiri jõustub pärast kinnitamist Seminari hoolekogas.

31. Põhikirja muudatused jõustuvad pärast kinnitamist Seminari hoolekogas.

Käesolev põhikiri on vastu võetud 15. aprillil 2011. aastal Üliõpilaskonna üldkogu koosolekul ning muudetud 17. märtsil 2016. aastal.

Põhikiri kinnitatud Seminari hoolekogas 2011. aastal.

Margus Kask

rektor