



Eesti Evangeeliumi Kristlaste ja Baptistide Koguduste Liit

## KÕRGEM USUTEADUSLIK SEMINAR

---

### JUHTIMISSKEEM

#### Juhtimisskeem

Kõrgem Usuteaduslik Seminar on meeskondlikult juhitud hariduskeskus. Meeskondi koordineerib ja nende töö kooskõla eest vastutab kooli rektor. Juhtmeeskonnad on kirjeldatud allpool.

**Juhtkond** on võrreldav juhatusega, sest ta toimib igapäevase tegevmeeskonnana. Juhtkonda kuuluvad lisaks rektorile õppejuht, arendusjuht, õppekorralduse spetsialist, haridustehnoloog, Juhtimise ja Mentorluse (JuMe) keskuse projektijuht ning teadur. Kooli finantsjuhtimist teostab lisaks muudele ülesannetele rektor. Projektide eest vastutab arendusjuht koos rektoriga. Lisaks vastutab arendusjuht akadeemilise eetika ja teadustöö eest. Õppevaldkonda koordineerivad koos rektoriga õppejuht, õppekorralduse spetsialist ja juhtõpetajad. JuMe projektijuht koordineerib nii üliõpilaste mentorite, praktikajuhendajate-mentorite kui koguduste arendamisega seotud tegevusi. Teadur teostab ja toetab teadustööd. Lisaks sellele täidetakse ka muid ülesandeid kokkuleppel.

Juhtkond lähtub kooli põhikirjast, Liidu vanematekogu otsustest, Liidu presidendi ja Nõukogu suunistest ja kehtivatest õigusaktidest. Igapäevases tegevuses valmistab kooli juhtkond kooli arenguid puudutavad strateegilised otsusevariandid ette vastavalt põhikirjale ning arutab neid siis vastavalt Nõukogu või kooli omaniku esindajatega EKB liidu vanematekogus või juhatuses, kes need vajadusel kinnitab.

**Kooli nõukogusse** kuuluvad kooli juhtkonna liikmed (rektor, õppejuht, arendusjuht jt), läbivate teemade juhid ehk juhtõpetajad (5 inimest), üliõpilaste esindajad (3 inimest), omaniku ehk Liidu ja koguduste esindajad (3–4 inimest). Nõukogu liikmete kandidaadid esitab Seminari rektor ja määrab ametisse vanematekogu.

Nõukogu ülesanded on järgmised. See:

- esitab Seminari pidajale (ehk vanematekogule) kinnitamiseks Seminari arengukava;
- esitab Seminari pidajale Seminari põhikirja muutmissettepanekud;

- valib läbivate teemade juhid (keda vanematekogu kinnitab);
  - kehtestab õppejõu ametijuhendi, milles on kirjas õppejõudude kvalifikatsiooninõuded ja atesteerimise tingimused ja kord;
  - kehtestab üliõpilaste vastuvõtutingimused ja -korra, sealhulgas vastavalt välismaalaste seaduse § 168 lõikele 2 välismaalase õppekeele oskuse piisavuse hindamiseks õppekeele taseme miinimumnõuded;
  - kehtestab üliõpilaste Seminarist väljaarvamise tingimused ja korra;
  - kehtestab üliõpilaste varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise tingimused ja korra;
  - esitab Seminari pidajale ehk vanematekogule tasemeõppe õppekavade muutmissetpanekud;
  - esitab aastaste ja pikemate täienduskoolituste õppekavad, mille kontakttundide hulk on vähemalt 70 tundi vanematekogule kinnitamiseks;
  - kinnitab rektori ülevaate Seminari eelarve täitmise kohta;
  - kuulab ära rektori iga-aastase Seminari arengukava täitmise ülevaate;
  - lahendab muid strateegilisi õppe- ja teadustöö ning Seminari arenguga seotud küsimusi.
- Olulisemad otsused edastab kooli nõukogu EKBK Liidu vanematekogule kinnitamiseks.

**Läbivate teemade juhid** – on viie valdkonna vastutavad õppejõud. Neid kinnitab tööle tähtajatu töölepinguga EKBK Liidu vanematekogu. Läbiva teema juhi tööülesanded on järgmised. Ta:

- koordineerib oma teema õppeainete sisulist arendamist ning läbivate teemade vahelist lõimimist, kutsub vähemalt kord aastas kokku oma valdkonna õpetajad;
- osaleb kooli nõukogus ja teistes õppetöoga seotud komisjonides, nt VÕTA komisjon;
- toetab kaastööliste arengut, nt soovitab konverentse jm;
- arendab tasemeõppe õppekavasid;
- kavandab koos teiste õppejõududega pikemaid ja lühemaid täienduskoolitusi;
- teeb ettepanekuid õppematerjalide ja õppevideote koostamiseks;
- veab eest oma valdkonna rakendusuringuid ja osaleb uuringumeeskonnas;
- aitab erialase kirjanduse valimisel ja hindamisel raamatukogus;
- pakub välja lõputööde teemasid ja vajadusel juhendab üliõpilasi, aitab leida ja kasvatab teadlikult järelkasvu;
- esindab seminari kogudustes ja/või liidu üritustel (1–3 korda aastas)

**Õppejõudude** tegevus lähtub akadeemilise töötaja juhendist. Õppejõud on kaasatud ja kutsutud kõigile kooli nõukogu istungitele.

Kooli juhtimises osaleb ka **üliõpilaste esindus**. Nad on kaasatud kooli nõukogu töösse ja üliõpilastele mõeldud ürituste korraldamisse. Nad esindavad kooli üliõpilasi üle-Eestilistes üliõpilasorganisatsioonides, edastavad kooli juhtkonnale üliõpilaste ettepanekuid töö parendamiseks ning vahendavad informatsiooni juhtkonnalt üliõpilastele.

Kinnitatud KUS nõukogus 2018, uuendatud 2021 ja 2024.