



Eesti Evangeeliumi Kristlaste ja Baptistide Koguduste Liit

KÕRGEM USUTEADUSLIK SEMINAR

Kõrgema Usuteadusliku Seminari vastuvõtu- ja väljaarvamise kord

I Üldsätted

1. Käesolev kord reguleerib tasemeõppe vastuvõttu ja väljaarvamist Kõrgemas Usuteaduslikus Seminaris (edaspidi Seminar).
2. Vastuvõtu periood Seminaris kestab kuni 25. augustini.
3. Dokumentide esitamise ja sisseastumiskatsete ajad määratakse rektori käskkirjaga hiljemalt 01. aprilliks.
4. Vastuvõtuotsused tehakse õppejõudude meeskondades ja kinnitatakse rektori käskkirjaga.
5. Väljaarvamist otsustab kooli juht allpool kirjeldatud korras.

II Vastuvõtutingimused

6. Tasemeõppesse võivad kandideerida kõik eelmise taseme omandanud isikud. Bakalaureuse õppesse kandideerides peab üliõpilaskandidaadil olema vähemalt keskharidus, magistriõppesse kandideerides vähemalt kõrgharidus (rakenduskõrgharidus või bakalaureuse kraad).
7. Üliõpilaskandidaat esitab vastavalt avalikult teatatud tähtaegadele järgmised dokumendid:
 - avaldus Seminari vormil;
 - eelnevat haridust tõendava dokumendi koopia;
 - kaks fotot 3 X 4 cm;
 - nimemuutuse korral abielutunnistuse või muu nimemuutust tõendava dokumendi koopia;
 - pastori soovituskiri (magistriõppes on võimalikud erandid).
8. Üliõpilaskandidaadilt eeldatakse kuulumist mõnda kristlikusse kogudusse ja vähemalt üheaastast kaastööd koguduses (magistriõppes on võimalikud erandid).
9. Õppima asumiseks on vaja teha test ja läbida vestlus.

III Vastuvõtt

10. Vastuvõtukomisjon teeb otsuse üliõpilaskandidaadi kohta tavaliselt kohapeal ja annab sellest kandidaadile suuliselt ja kirjalikult teada.
11. Üliõpilaskandidaat, kes soovib asuda õppima, sõlmib Seminariga koolituslepingu, milles lepitakse kokku ka õppemaksu tasumisviis.

IV Väljaarvamine

12. Tasemeõppest väljaarvamine toimub ühel või mitmel järgnevatest põhjustest:
 - üliõpilane esitab avalduse
 - pikaajaline õppekava mitte täitmine kombinatsioonis õppemaksuvõlgadega
 - eksmatrikuleerimine kooli lõpetamisel.
13. Õpevõlgnevusest tuleneva väljaarvamise korral teavitab kooli juht eelnevalt üliõpilast. Teatud juhtudel on üliõpilasel võimalik jätkata õpinguid eksternina.
14. Õpingute katkestamise tõttu eksmatrikuleerimise puhul tehakse üliõpilasega väljaastumisvestlus.
15. Väljaarvamise aluseks on kooli juhi käskkiri ning kirjalik teatis üliõpilasele.
16. Üliõpilaste nimekirjad vaadatakse üle kaks korda aastas.